

УТВЕРЖДАЮ:

директор

ГКУСО ВО «Меленковский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних»

С.И.Кикеева



2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ

государственного казенного учреждения социального обслуживания
Владимирской области «Меленковский социально-реабилитационный центр для
несовершеннолетних»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение регулирует деятельность государственного казенного учреждения социального обслуживания Владимирской области «Меленковский социально - реабилитационный центр для несовершеннолетних» (далее именуемое - Центр).

Центр в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом области, законами Владимирской области, указами, постановлениями и распоряжениями Губернатора области, другими нормативными правовыми актами, и действует на основании Устава.

Центр осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами и учреждениями образования, здравоохранения, по делам молодежи, культуры, внутренних дел, прокуратуры, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами местного самоуправления, социальной защиты населения, межрайонным отделом УФСКН России по Владимирской области, общественными и другими организациями.

Учредителем Центра является департамент социальной защиты населения администрации Владимирской области (далее – Учредитель).

Центр является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет получателя средств областного бюджета, открытый в Управлении Федерального казначейства по Владимирской области, печать и штамп со своим наименованием и наименованием вышестоящего ведомства, соответствующие штампы и бланки.

Центр является некоммерческой организацией, представляющей собой специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, финансовое обеспечение которого осуществляется за счет средств бюджета Владимирской области.

Главный распорядитель бюджетных средств - департамент социальной

защиты населения администрации Владимирской области.

Центр может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, выступать истцом и ответчиком в суде.

Центр осуществляет ведение территориального банка данных несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, и их семей.

Осуществление медицинской деятельности, а также иных видов деятельности, отвечающих уставным целям Центра, но требующих специального разрешения в соответствии с действующим законодательством, производится на основании лицензии.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

Центр реорганизуется и ликвидируется в соответствии с действующим законодательством в порядке, установленном постановлением Губернатора области.

В Центре созданы следующие структурные подразделения:

- отделение социальной реабилитации (стационар);
- отделение профилактики безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних;

По согласованию с Учредителем может проводиться реорганизация центра: открываться иные подразделения, необходимые для реализации основных задач, или ликвидироваться. Положения о структурных подразделениях утверждаются директором.

Помещения Центра оснащаются всеми видами коммунально-бытового благоустройства применительно к условиям данного населенного пункта, обеспечиваются телефонной связью и должны отвечать санитарно-гигиеническим и противопожарным требованиям, а также требованиям охраны труда.

Осуществление противоэпидемических и санитарно-гигиенических мероприятий в Центре производится в соответствии с законодательством.

Центр имеет места для занятий, сна, дневного отдыха, питания детей и др. Мебель, специальное и табельное оборудование, аппаратура и приборы Центра должны отвечать требованиям соответствующих стандартов, технических условий и обеспечивать надлежащее качество предоставляемых услуг.

Предметом и целью деятельности Центра является профилактика безнадзорности и беспризорности, социально-правовая помощь и реабилитация несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, работа с их семьями.

Основные задачи деятельности учреждения:

- выявление совместно с государственными и муниципальными органами (здравоохранения, образования, внутренних дел, занятости и др.), общественными и религиозными организациями и объединениями граждан, нуждающихся в социальном обслуживании, и их учет;
- определение конкретных форм помощи гражданам, нуждающимся в социальном обслуживании, исходя из состояния их здоровья, возможности к самообслуживанию и материально-бытового положения;

- оказание необходимых гражданам социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, услуг в соответствии с назначением учреждения, а также осуществление социального патронажа нуждающихся в социальной помощи, реабилитации и поддержке;

-Формы социального обслуживания: стационарная форма , социальные услуги в форме социального обслуживания на дому, социальные услуги в полустационарной форме, так же предоставляются срочные социальные услуги иные виды услуг.

- внедрение в практику новых и более эффективных форм социального обслуживания населения;

- привлечение различных государственных, муниципальных органов и общественных объединений к решению вопросов социальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, и координация их деятельности в этом направлении.

- выявление источников и причин социальной дезадаптации детей, их психолого-медико-педагогическое обследование, направленное на установление форм и степени социальной дезадаптации;

- реализация индивидуальных программ социальной реабилитации детей и семей с детьми в трудной жизненной ситуации;

- обеспечение (при необходимости) временного проживания детей в нормальных бытовых условиях с предоставлением бесплатного питания, одежды, обуви, других предметов первой необходимости, коммунальных услуг, медицинского обслуживания, должного ухода, возможности посещать образовательное учреждение или обучаться по индивидуальной программе.

- поддержка семей в решении проблем их самообеспечения, реализации собственных возможностей по преодолению трудной жизненной ситуации;

- участие в работе по профилактике безнадзорности детей, защите их прав и интересов;

- оказание психологической, психокоррекционной и иной помощи по ликвидации кризисной ситуации в семье и содействие возвращению ребенка к родителям или лицам, их замещающим;

- подготовка рекомендаций для органов опеки и попечительства о наиболее целесообразных формах устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на дальнейшее воспитание и организация работы по реализации этих рекомендаций;

- апробация по согласованию с органами опеки и попечительства новых форм устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- разработка и реализация индивидуальных программ социальной реабилитации и адаптации детей и семей с детьми в трудной жизненной ситуации;

-участие в выявлении и устранении причин, способствующих безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних;

-оказание помощи в восстановлении социального статуса несовершеннолетних в коллективах сверстников по месту учебы, работы, жительства, содействие возвращению несовершеннолетних в семьи;

-оказание социальной, психологической и иной помощи несовершеннолетним, их родителям (законным представителям) в преодолении трудной жизненной ситуации;

-организация медицинского обслуживания и обучения несовершеннолетних, содействие их профессиональной ориентации и получению ими специальности;

-обеспечение защиты законных прав и интересов несовершеннолетних;

-уведомление родителей несовершеннолетних (их законных представителей), органов опеки и попечительства о нахождении несовершеннолетних в центре;

-оказание социально-психологической помощи семьям с целью возвращения ребенка в семью, обеспечение соблюдения его прав в семье;

-проведение психолого-медико-педагогического обследования детей;

-организация экстренной психологической помощи по телефону;

-содействие организации летнего отдыха и оздоровления детей;

-осуществление социального патронажа детей и их семей;

Получатели социальных услуг обслуживаемые в Центре.

1) Дети:

- дети-сироты;

- оставшиеся без попечения родителей;

- беспризорные;

- нуждающиеся в жизненном устройстве в связи с отменой или признанием недействительности усыновления, опеки, попечительства;

- дети из малообеспеченных семей;

- подвергшиеся по месту жительства или учебы физическому или психическому насилию;

- проживающие с родителями, пренебрегающими родительскими обязанностями, ведущими аморальный или паразитический образ жизни, лишенными родительских прав;

- дети-инвалиды;

- проживающие с родителями, временно неспособными заботиться о них из-за болезни, нетрудоспособности, привлечения к судебной ответственности, длительных командировок, длительное время имеющими статус официально зарегистрированных безработных;

- дети семей беженцев и вынужденных переселенцев;

- проживающие самостоятельно дети и подростки - выпускники детских домов и школ-интернатов;

- испытывающие негативное воздействие по месту жительства, учебы или работы (жестокое обращение, насилие, оскорбление, унижение, приобщение к алкоголю и наркотикам, вовлечение в противоправную деятельность);

- имеющие затруднения во взаимоотношениях с окружающими людьми, в профессиональном и жизненном самоопределении;

- безнадзорные.

2) Семьи:

- малообеспеченные;

- имеющие на воспитании детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- неполные;
- имеющие в своем составе детей с отклонениями в умственном, физическом и психическом развитии;
- многодетные;
- имеющие в своем составе инвалидов, в том числе детей-инвалидов, нетрудоспособных или длительно болеющих людей;
- с неблагоприятным психологическим микроклиматом, эмоционально-конфликтными отношениями или находящиеся в состоянии психологического стресса;
- семьи, оказавшиеся в экстремальной ситуации (пострадавшие от стихийных бедствий или приравненных к ним, беженцы и вынужденные переселенцы, с безработными родителями и т.д.);
- семьи, где дети, женщины, подвергаются любым формам физического или психологического насилия (жестокому обращению, оскорблению, унижению, приобщению к алкоголю, наркотикам и т.д.);
- семьи, где родители или дети погибли (умерли) во время несения воинской службы или выполнения других заданий;
- молодые семьи и семьи с несовершеннолетними родителями;
- находящиеся в состоянии развода, предразводной и послеразводной ситуации;
- семьи с педагогической несостоятельностью родителей, неблагоприятным психолого-педагогическим микроклиматом, жестоким обращением с детьми;
- семьи, где отцы (матери) хотели бы получить любую доступную им работу с учетом состояния здоровья;
- семьи, в которых родители уклоняются от воспитания детей, заботы об их здоровье и развитии;

3. УСЛОВИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ.

Социальное обслуживание детей в Центре осуществляется на основании поданного в письменной или электронной форме заявления гражданина или его законного представителя о предоставлении социального обслуживания, иные лица предусмотренные законодательством в уполномоченный орган субъекта РФ.

Гражданин признается нуждающимся, в социальном обслуживании в случае, если существуют обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности.

Исходя из потребности гражданина, составляется индивидуальная программа предоставления социальных услуг.

В стационарное отделение Центра круглосуточно, принимаются несовершеннолетние в возрасте от 3 до 18 лет, обратившиеся за помощью самостоятельно, по инициативе родителей (их законных представителей), направленные (поступившие) по другим основаниям в соответствии с законодательством Российской Федерации независимо от места жительства:

- оставшиеся без попечения родителей (законных представителей);
- проживающие в семьях, находящихся в социально опасном положении;
- заблудившиеся или подкинутые;
- самовольно оставившие семью, самовольно ушедшие из образовательных

учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, или других детских учреждений, за исключением лиц, самовольно ушедших из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа;

-не имеющие места жительства, места пребывания и (или) средств к существованию;

-оказавшиеся в иной трудной жизненной ситуации и нуждающиеся в социальной помощи и (или) реабилитации.

При поступлении ребенка в возрасте до 3 лет он направляется в соответствующее учреждение.

Основаниями приема в Центр являются:

-личное обращение несовершеннолетнего;

-заявление родителей (законных представителей) с учетом мнения несовершеннолетнего, достигшего 10 лет, за исключением случаев, когда учет мнения несовершеннолетнего противоречит его интересам;

-направление органа управления социальной защитой населения или согласованное с этим органом ходатайство должностного лица органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- постановление лица, производящего дознание, следователя, прокурора или судьи в случаях задержания, административного ареста, заключения под стражу, осуждения к аресту, ограничению свободы, лишению свободы родителей или законных представителей несовершеннолетнего;

-акт оперативного дежурного отдела внутренних дел. Копия указанного акта в течение пяти суток направляется в орган управления социальной защитой населения; Копия указанного акта в течение пяти суток направляется в орган управления социальной защиты населения.

-направление администрации специализированного учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, в котором находится несовершеннолетний, самовольно ушедший из семьи, детского дома, школы-интерната, специального учебно-воспитательного учреждения открытого типа или иного детского учреждения, в случаях:

1) отказа родителей или иных законных представителей принять несовершеннолетнего в семью;

2) обращения несовершеннолетнего в возрасте старше десяти лет к администрации специализированного учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, о невозможности возвращения в семью, находящуюся в социально опасном положении, в детский дом, школу-интернат, специальное учебно-воспитательное учреждение открытого типа или иное детское учреждение;

3) получения информации о жестоком обращении с несовершеннолетним, не достигшим возраста десяти лет, в семье либо в детском учреждении.

При приеме в Центр несовершеннолетние проходят медицинский осмотр.

В полустационарное отделение в рабочие дни с 8.00 до 17.00 часов, принимаются несовершеннолетние:

- проживающие в семьях, находящихся в социально опасном положении;

-оказавшиеся в иной трудной жизненной ситуации и нуждающиеся в социальной помощи и (или) реабилитации, на основании:

Сведения о несовершеннолетнем, поступившем в Центр, заносятся в журнал учета лиц, находящихся в учреждение.

На несовершеннолетнего заводится личное дело, которое хранится в Центре в течение 25 лет.

Зачисление несовершеннолетнего и его отчисление оформляются приказом директора.

Несовершеннолетние содержатся в центре на полном государственном обеспечении.

В стационарном отделении детям предоставляется пятиразовое питание. Одноразовое питание может быть предоставлено детям в дневном отделении.

Нормы питания утверждаются постановлением Губернатора Владимирской области.

Не допускается содержание в центре несовершеннолетних, находящихся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, с явными признаками обострения психического заболевания, а также совершивших правонарушения. В случае поступления таких несовершеннолетних принимаются меры по направлению их в соответствующие учреждения согласно законодательству Российской Федерации.

Несовершеннолетние находятся в центре в течение времени, необходимого для оказания социальной помощи и (или) социальной реабилитации и решения вопросов их дальнейшего устройства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Социальным консилиумом Центра, состав которого утверждается руководителем, на ребенка, его семью составляется программа социальной реабилитации, на основании психолого-педагогического обследования личности несовершеннолетнего с указанием конкретных целей обслуживания, перечня и периодичности предоставления необходимых реабилитационных услуг. По мере необходимости программа социальной реабилитации корректируется.

По окончании пребывания ребенка в учреждении социальным консилиумом проводится оценка эффективности предоставления реабилитационных услуг, ребенок определяется на дальнейшее жизнеустройство (возвращение в семью в связи со стабилизацией кризисной ситуации в семье, перевод в специализированное детское учреждение, передача в приемную семью, взятие под опеку, усыновление).

Социальное обслуживание осуществляется специалистами учреждения в соответствии с планом работы учреждения, отделений и специалистов.

При получении социальных услуг в учреждении семья, дети (их родители или законные представители) имеют право:

- на информацию о своих правах, обязанностях и условиях оказания социальных услуг;
- на уважительное и гуманное отношение со стороны работников Центра;

- на конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной работнику при оказании социальных услуг; эта информация является профессиональной тайной, за разглашение которой виновные должны нести ответственность по законодательству Российской Федерации;

- на защиту своих законных прав и интересов, в том числе в судебном порядке;

- на отказ от социального обслуживания.

Социальные услуги предоставляются при условии добровольного согласия семьи, детей (их родителей или законных представителей), кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Иностранные граждане или дети иностранных граждан, лица без гражданства, в том числе беженцы, имеют те же права в сфере социальных услуг, что и граждане Российской Федерации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

При предоставлении социальных услуг должны обеспечиваться полная безопасность для жизни и здоровья взрослых и детей - клиентов учреждений, соблюдаться все установленные нормы и правила противопожарной и санитарной безопасности, приниматься все необходимые меры по профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев.

При предоставлении социальных услуг учреждение должно обеспечивать защиту своих клиентов от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, грубого обращения.

4. УПРАВЛЕНИЕ ЦЕНТРОМ

Центром руководит директор, назначаемый директором департамента социальной защиты населения Владимирской области.

Назначение на работу директора центра осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом Центра.

Руководство отделениями осуществляют заведующие, которые назначаются директором Центра.

Структура, штатное расписание, бюджетная смета Центра утверждаются директором Центра. Штатное расписание и бюджетная смета подлежат обязательному согласованию с Учредителем.

5. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЦЕНТРА

На работу в центр принимаются работники, имеющие специальное образование или специальную подготовку.

Отношения между работниками и администрацией центра регулируются законодательством Российской Федерации о труде.

Центр устанавливает заработную плату работников в зависимости от их квалификации, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты).

Деятельность персонала учреждений по предоставлению социальных услуг населению должна осуществляться в строгом соответствии со следующими принципами, установленными Федеральным законом "Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации":

- адресность;
- доступность;
- добровольность;
- гуманность;
- приоритетность предоставления социальных услуг несовершеннолетним;
- конфиденциальность;
- профилактическая направленность.

К персоналу учреждения относятся:

- а) директор учреждения;
- б) в) заведующий отделением;
- г) специалист по социальной работе;
- д) воспитатель;
- е) социальный работник;
- ж) психолог в социальной сфере;
- к) помощник воспитателя;
- л) юрисконсульт;
- м) медицинский персонал (врач-педиатр, медсестра,)
- с) инструктор по труду;
- у) музыкальный руководитель;
- ф) работники, обеспечивающие административно-хозяйственную деятельность учреждения (специалист по кадрам, повар, заведующий хозяйством, заведующий складом, уборщик служебных помещений, подсобный работник, машинист по стирке белья, кастелянша, и др.).

В штатное расписание по согласованию с учредителем могут вноситься изменения, необходимые для реализации основных задач Центра.

Функции, обязанности и права персонала изложены в должностных инструкциях, утвержденных директором учреждения.

Должностные инструкции персонала разрабатывает администрация учреждения исходя из требований законодательства Российской Федерации с учетом специфики работы каждого работника.

Персонал учреждения должен:

- а) иметь профессиональную подготовку и соответствовать квалификационным требованиям, установленным для данной профессии;
- б) знать и соблюдать действующие законы, иные правовые акты и нормативные документы, касающиеся профессиональной деятельности персонала, а также должностные инструкции, правила внутреннего трудового распорядка, приказы и распоряжения администрации учреждения;
- в) проходить инструктаж с целью ознакомления с правилами внутреннего распорядка и организацией работы учреждения перед поступлением на работу;
- г) знать и соблюдать санитарно-гигиенические нормы и правила;

д) знать и соблюдать правила эксплуатации оборудования, приборов и аппаратуры, с которыми он работает, а также правила техники безопасности, охраны труда, пожарной безопасности;

е) проходить обязательный предварительный медицинский осмотр при поступлении на работу, а в период работы - периодические медицинские осмотры;

ж) обеспечивать безопасность оказываемых социальных услуг для жизни и здоровья получателей соц.услуг учреждения, сохранность их имущества;

и) повышать свою квалификацию и профессиональное мастерство путем переподготовки и профессиональной поддержки (супервизии);

к) соблюдать профессиональную этику в процессе обслуживания клиентов учреждения;

л) обладать, наряду с соответствующей квалификацией и профессионализмом, высокими моральными и морально-этическими качествами, чувством ответственности и руководствоваться в работе принципами гуманности, справедливости, объективности и доброжелательности;

м) при оказании клиентам социальных услуг проявлять к ним максимальную чуткость, вежливость, внимание, выдержку, предусмотрительность, терпение и учитывать их физическое и психологическое состояние.

6. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА ЦЕНТРА

Собственник имущества или уполномоченный им орган в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, закрепляет за центром имущество в оперативном управлении.

Центр владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним в оперативном управлении имуществом в соответствии с назначением этого имущества, своими уставными целями и законодательством Российской Федерации.

Изъятие имущества, закрепленного за центром в оперативном управлении, допускается только в порядке и в случаях, установленных гражданским законодательством.

Центр может привлекать внебюджетные средства на реализацию уставных целей.

Привлечение центром дополнительных средств за счет добровольных пожертвований физических и юридических лиц и других источников в соответствии с законодательством Российской Федерации не влечет за собой снижения финансирования за счет средств его учредителя.