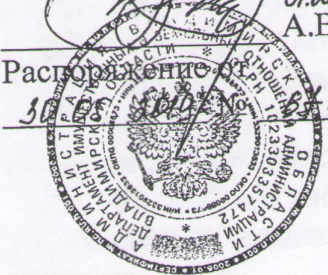


СОГЛАСОВАН  
Департаментом имущественных и  
земельных отношений администрации  
Владимирской области  
Директор департамента

*П.В. Панфилов*  
А.В. Сердюков

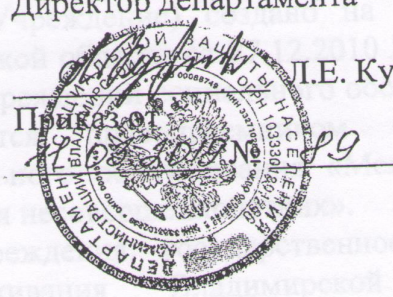
Распоряжение № 30 от 30.06.2019 г.



УТВЕРЖДЕН  
Департаментом социальной  
защиты населения администрации  
Владимирской области  
Директор департамента

*Л.Е. Кукушкина*

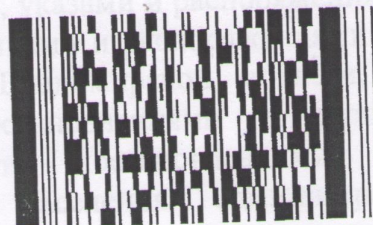
Приказ от 30.06.2019 г. № 89



## УСТАВ

государственного казенного учреждения  
социального обслуживания Владимирской области  
«Меленковский социально-реабилитационный  
центр для несовершеннолетних»  
(новая редакция)

Инспекция Федеральной налоговой службы  
по Октябрьскому району г. Владимира  
В Единый государственный реестр  
юридических лиц внесена запись  
«04» июля 2019 г.  
ОГРН 1033301200879  
ГРН 1193328168458  
Экземпляр документа выдана в  
регистрационном органе  
Начальник ИФНС России по  
Октябрьскому району г. Владимир  
А.М. Ковалев  
М.П. [подпись]



a31a4bdb109146d5b67dcd61e3f4c59a

г. Меленки  
Владимирской области  
2019

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное казенное учреждение социального обслуживания Владимирской области «Меленковский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» (далее - Учреждение) создано на основании постановления Губернатора Владимирской области от 27.12.2010 № 1365 «О создании государственных казенных учреждений социального обслуживания Владимирской области» и является правопреемником областного государственного учреждения социального обслуживания «Меленковский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних».

1.2. Полное наименование Учреждения: государственное казенное учреждение социального обслуживания Владимирской области «Меленковский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних».

Сокращенное наименование: ГКУСО ВО «Меленковский СРЦН».

1.3. Учреждение считается созданным с момента его государственной регистрации.

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией, представляющей собой специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, финансируемое за счет средств бюджета Владимирской области.

1.5. Учреждение находится в ведении департамента социальной защиты населения администрации Владимирской области, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств.

1.6. Учреждение имеет в оперативном управлении обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам в пределах, установленных действующим законодательством.

1.7. Учреждение имеет печать и штамп со своим наименованием, бланки, форменную символику.

1.8. Место нахождения Учреждения: 602102, Владимирская область, город Меленки, улица Комсомольская, дом 142.

1.9. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Владимирской области, законами Владимирской области, указами, постановлениями и распоряжениями Губернатора Владимирской области, постановлениями, приказами департамента социальной защиты населения администрации области, другими нормативными правовыми актами, а также настоящим Уставом.

1.10. Учреждение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами и учреждениями образования, здравоохранения, по делам молодежи, культуры, внутренних дел, прокуратуры, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами местного самоуправления,

учреждениями социальной защиты населения, общественными и другими организациями.

1.11. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляет Учредитель и иные уполномоченные органы в пределах своей компетенции.

## 2. ПРАВОВОЙ СТАТУС УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учредителем и собственником имущества Учреждения является субъект Российской Федерации – Владимирская область.

2.2. Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет департамент социальной защиты населения администрации Владимирской области (далее - Учредитель).

2.3. Функции и полномочия собственника имущества Учреждения в пределах своей компетенции осуществляет департамент имущественных и земельных отношений администрации Владимирской области (далее Департамент).

2.4. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет получателя средств областного бюджета, лицевой счет администратора доходов бюджета, открытые в Управлении Федерального казначейства во Владимирской области.

2.5. Учреждение имеет право от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, выступать истцом и ответчиком в суде.

2.6. Правоспособность Учреждения возникает с момента его создания, прекращается в момент внесения записи о его исключении из единого государственного реестра юридических лиц.

## 3. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Учреждение предназначено для оказания детям, семьям с детьми, находящимся в трудной жизненной ситуации, несовершеннолетним, имеющих ограничения жизнедеятельности и их семьям социальных услуг, помощи в реализации законных прав и интересов и содействия в улучшении их социального положения в форме социального обслуживания на дому, в полустационарной и стационарной формах.

3.2. Предметом деятельности Учреждения являются:

1) предоставление социальных услуг несовершеннолетним, их родителям (законным представителям) и членам их семей, признанным нуждающимися в социальном обслуживании;

2) содействие несовершеннолетним получателям социальных услуг, их родителям (законным представителям) и членам их семей в предоставлении психологической, педагогической, медицинской, юридической и социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение);

3) профилактика безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.3. Целями деятельности Учреждения являются:

1) социальное обслуживание несовершеннолетних, их родителей (законных представителей) и членов их семей, признанных нуждающимися в социальном обслуживании;

2) профилактика безнадзорности и беспризорности, социальная реабилитация несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

3.4. Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

3.4.1. В сфере осуществления социального обслуживания несовершеннолетних, их родителей (законных представителей) и членов их семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в социальном обслуживании:

1) предоставляет в стационарной форме, в полустационарной форме, в форме социального обслуживания на дому социально-бытовые, социально-медицинские, социально-педагогические, социально-психологические (в том числе с использованием телефона доверия), социально-трудовые, социально-правовые услуги, услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в т.ч. детей-инвалидов в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг, а также срочные социальные услуги;

2) осуществляет социальное сопровождение несовершеннолетних, их родителей (законных представителей) путем привлечения организаций, предоставляющих такую помощь, на основе межведомственного взаимодействия в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг;

3) участвует в разработке и апробации методик и технологий по вопросам социального обслуживания семьи и детей.

4) проводит информационную работу среди населения по вопросам социального обслуживания семьи и детей.

3.4.2. В сфере профилактики безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации:

1) выявляет несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также семьи, несовершеннолетние члены которых нуждаются в социальных услугах, осуществляет социальную реабилитацию этих лиц, оказывают им необходимую помощь;

2) принимает участие в пределах своей компетенции в индивидуальной профилактической работе с безнадзорными несовершеннолетними, в том числе путем организации их досуга, развития творческих способностей несовершеннолетних в кружках, клубах по интересам, созданных в учреждениях социального обслуживания;

3) принимает участие в выявлении и устранении причин и условий, способствующих безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних;

4) осуществляет ведение территориального банка данных о несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, и их семьях;

5) обеспечивает временное проживание несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;

6) оказывает несовершеннолетним, их родителям (законным представителям) помощь в ликвидации трудной жизненной ситуации, восстановлении социального статуса несовершеннолетних в коллективах сверстников по месту учебы, работы, жительства, содействует возвращению несовершеннолетних в семьи;

7) оказывает содействие органам опеки и попечительства в осуществлении устройства несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей или иных законных представителей;

8) уведомляет родителей несовершеннолетних или иных их законных представителей, органы опеки и попечительства о нахождении несовершеннолетних в Учреждении;

9) в рамках своей компетенции обеспечивает защиту прав и законных интересов несовершеннолетних, осуществляет их социальную реабилитацию, организует медицинское обеспечение и обучение несовершеннолетних по соответствующим образовательным программам;

10) оказывает содействие в организации отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

11) участвует в межведомственном взаимодействии по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, социального обслуживания семьи и детей.

3.5. В Учреждении осуществляется оценка эффективности предоставления социальных услуг за период реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг несовершеннолетнему и его семье.

3.6. При Учреждении создается попечительский совет для содействия в решении различных проблем его деятельности.

3.7. В Учреждении функционируют следующие структурные подразделения:

- стационарное отделение;
- отделение профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.8. Структурные подразделения создаются и ликвидируются в Учреждении по согласованию с Учредителем.

3.9. Деятельность структурных подразделений осуществляется на основании положений об отделениях Учреждения, правил внутреннего распорядка, утвержденных директором Учреждения, и в соответствии с действующими нормативными правовыми актами.

3.10. Учреждением осуществляется социальное обслуживание несовершеннолетних:

- в стационарном отделении – в возрасте от трех до восемнадцати лет;
- в отделении профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних – в возрасте от рождения до восемнадцати лет.

3.11. Продолжительность оказания социальных услуг Учреждением несовершеннолетним, их родителям (законным представителям) и членам их семей определяется индивидуальной программой предоставления социальных услуг.

3.12. В стационарное отделение Учреждения круглосуточно принимаются несовершеннолетние:

- оставшиеся без попечения родителей или иных законных представителей;
- проживающие в семьях, находящихся в социально опасном положении;
- заблудившиеся или подкинутые;
- самовольно оставившие семью, самовольно ушедшие из организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, за исключением лиц, самовольно ушедших из специальных учебно-воспитательных организаций закрытого типа;
- не имеющие места жительства, места пребывания и (или) средств к существованию;
- оказавшиеся в иной трудной жизненной ситуации и нуждающиеся в социальной помощи и (или) реабилитации.

3.13. Основанием для предоставления социального обслуживания в форме социального обслуживания на дому, в полустационарной, в стационарной формах является индивидуальная программа предоставления социальных услуг, разработанная в порядке, установленном действующим законодательством.

3.14. Основанием для предоставления срочных социальных услуг является заявление получателя социальных услуг, а также получение от медицинских, образовательных или иных организаций, не входящих в систему социального обслуживания, информации о гражданах, нуждающихся в предоставлении срочных услуг.

3.15. Основаниями приема в стационарное отделение Учреждения в соответствии с действующим законодательством являются:

- 1) личное заявление несовершеннолетнего;
- 2) заявление родителей несовершеннолетнего или иных его законных представителей с учетом мнения несовершеннолетнего, достигшего возраста десяти лет, за исключением случаев, когда учет мнения несовершеннолетнего противоречит его интересам;

3) направление органа управления социальной защитой населения или согласованное с этим органом ходатайство должностного лица органа или

4.1. Высшим органом управления Учреждением является Учредитель.

учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

4) постановление лица, производящего дознание, следователя или судьи в случаях задержания, административного ареста, заключения под стражу, осуждения к аресту, ограничению свободы, лишению свободы родителей или иных представителей несовершеннолетнего;

5) акт оперативного дежурного районного, городского отдела (управления) внутренних дел иного муниципального образования, отдела (управления) внутренних дел закрытого административно-территориального образования, отдела (управления) внутренних дел на транспорте о необходимости приема несовершеннолетнего в специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации. Копия указанного акта в течение пяти суток направляется в орган управления социальной защитой населения.

6) направление администрации специализированного учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, в котором находится несовершеннолетний, самовольно ушедший из семьи, организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специального учебно-воспитательного учреждения открытого типа или иной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случаях:

- отказа родителей или иных законных представителей принять несовершеннолетнего в семью;

- обращения несовершеннолетнего в возрасте старше десяти лет к администрации специализированного учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, о невозможности возвращения в семью, находящуюся в социально опасном положении, в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специальное учебно-воспитательное учреждение открытого типа или иную организацию;

- получения информации о жестоком обращении с несовершеннолетним, не достигшим возраста десяти лет, в семье либо в детском учреждении;

7) индивидуальная программа предоставления социальных услуг в стационарной форме, выданная в порядке, установленном действующим законодательством.

3.16. В Учреждение не могут быть приняты несовершеннолетние, находящиеся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, с явными признаками обострения психического заболевания.

3.17. Несовершеннолетние, получающие социальные услуги в стационарной форме, находятся на полном государственном обеспечении.

#### 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

4.1. Высшим органом управления Учреждением является Учредитель.

4.2. К исключительной компетенции Учредителя относится решение следующих вопросов:

- принятие мер по созданию в установленном порядке казенного Учреждения;
- утверждение Устава Учреждения и вносимых в него дополнений и изменений;
- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования его имущества;
- назначение на должность и освобождение от должности директора Учреждения;
- координация деятельности и осуществление проверки деятельности Учреждения;
- иные функции, предусмотренные действующим законодательством.

4.3. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, который назначается и освобождается от должности Учредителем.

Трудовой договор с директором Учреждения заключается на неопределенный срок или на срок, определенный сторонами трудового договора.

4.4. Структура, штатное расписание, бюджетная смета Учреждения утверждаются директором Учреждения. Штатное расписание и бюджетная смета подлежат обязательному согласованию с Учредителем.

4.5. Директор Учреждения обязан выполнять требования настоящего Устава и действующего законодательства.

4.6. По вопросам, отнесенным к его компетенции, директор Учреждения действует на принципах единоначалия.

4.7. Директор Учреждения:

- руководит деятельностью Учреждения, организует его работу в соответствии с предметом и целью деятельности;
- действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его во всех организациях по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения, выдает доверенности, заключает договоры, соглашения;
- распределяет обязанности между руководителями структурных подразделений Учреждения;
- разрабатывает и утверждает должностные инструкции работников Учреждения;
- ведет прием граждан, рассматривает обращения, поступившие в Учреждение, в установленном законом порядке;
- планирует деятельность Учреждения;
- подписывает документацию в пределах компетенции Учреждения;
- в пределах своей компетенции издает приказы по выполнению целей и функций учреждения;
- назначает на должности и освобождает от них работников Учреждения, заключает с ними трудовые договоры;



- создает необходимые условия для организации труда работников Учреждения;

- обеспечивает соблюдение в Учреждении правил внутреннего трудового распорядка;

- принимает решения о поощрении работников Учреждения, применении к ним мер дисциплинарной ответственности;

- непосредственно выполняет поручения Учредителя;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

4.8. Директор Учреждения несет персональную ответственность за результаты работы Учреждения, выполнение показателей эффективности деятельности Учреждения, состояние финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, использование выделенных бюджетных средств, подбор, расстановку и повышение квалификации работников, соблюдение ими правил внутреннего трудового распорядка, сохранность и использование по назначению закрепленного на праве оперативного управления имущества, сохранность документов, выполнение иных должностных обязанностей, предусмотренных действующим законодательством, должностной инструкцией, настоящим Уставом, обеспечение целевых показателей средней заработной платы работников в соответствии с «дорожной картой».

4.9. Директор Учреждения несет юридическую ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за разглашение защищенной информации, а также за иные нарушения, допущенные по его вине, при работе с защищенной информацией.

4.10. Учреждение организует мероприятия по повышению квалификационного уровня работников Учреждения.

## **5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ**

5.1. С целью обеспечения уставной деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Владимирской области, Департамент закрепляет за Учреждением на праве оперативного управления имущество согласно Приложению к Уставу.

Право оперативного управления на имущество, в отношении которого принято решение о закреплении его на праве оперативного управления, возникает у Учреждения с момента его передачи, если иное не установлено законом и иными правовыми актами, и прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации, Владимирской области, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Учреждения по решению собственника.

5.2. Имущество, закрепляемое за Учреждением, является государственной собственностью Владимирской области, подлежит

обязательному учету в реестре государственного имущества Владимирской области.

Земельные участки предоставляются Учреждению в постоянное (бессрочное) пользование в порядке, установленном действующим законодательством.

5.3. Учреждение владеет, пользуется всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия Департамента и Учредителя.

5.4. Учреждение вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом, в том числе передавать в аренду, только с согласия Департамента и Учредителя.

5.5. Списание закрепленного за Учреждением имущества осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

5.6. Учреждение может осуществлять приносящую доходы деятельность в соответствии с Уставом. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в областной бюджет.

5.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет собственник его имущества.

5.8. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- средства областного бюджета;
- внебюджетные средства;
- государственное имущество Владимирской области, закрепленное в установленном порядке;
- безвозмездные и благотворительные взносы, пожертвования организаций, граждан;
- иные источники, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

Безвозмездные поступления, поступающие в областной бюджет, используемые по целевому назначению, не включаются в состав налоговой базы по налогу на прибыль.

5.9. При осуществлении оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать закрепленное на праве оперативного управления имущество;
- не ухудшать технологического состояния имущества, за исключением ухудшения, связанного с нормативным износом данного имущества в процессе эксплуатации;
- начислять амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества;

- обеспечивать сохранность и использовать закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления имущество строго по своему назначению.

5.10. Учреждение обязано опубликовать отчеты о своей деятельности и использовании закрепленного за ним имущества. Порядок, сроки и формы опубликования отчетов устанавливаются действующим законодательством.

5.11. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением, осуществляет Департамент и Учредитель, которые вправе производить документальные и фактические проверки (ревизии, инвентаризации).

5.12. Департамент по согласованию с Учредителем вправе изъять неиспользуемое либо используемое не по назначению, а также не отраженное в балансе имущество Учреждения и распорядиться им по своему усмотрению.

5.13. Имущество, приобретенное за счет средств областного бюджета, поступает в оперативное управление Учреждения, в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5.14. При переходе права собственности на Учреждение к другому лицу, Учреждение сохраняет право оперативного управления на принадлежащее ему имущество.

5.15. Учреждение осуществляет самостоятельную финансово-хозяйственную деятельность в пределах, установленных Уставом Учреждения и действующим законодательством.

5.16. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет областного бюджета Владимирской области, а также за счет поступления целевых средств в областной бюджет на основании бюджетной сметы.

Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые в Управлении Федерального казначейства по Владимирской области.

5.17. Учреждение строит свои отношения с другими учреждениями, предприятиями, организациями и гражданами во всех областях хозяйственной деятельности на основе договоров и государственных контрактов.

## **6. ЛИКВИДАЦИЯ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА УЧРЕЖДЕНИЯ**

6.1. Деятельность Учреждения может быть прекращена в случае его реорганизации или ликвидации.

6.2. Реорганизация и ликвидация Учреждения производятся на основании и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Владимирской области.

6.3. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, или выделение) может быть осуществлена распоряжением администрации области на основании представления Учредителя по согласованию с Департаментом, а также департаментом финансов, бюджетной и налоговой политики администрации области.

6.4. Учреждение может быть ликвидировано по решению суда.

6.5. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.6. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекращает свое существование, после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

6.7. Имущество ликвидируемого Учреждения после расчетов, произведенных в установленном порядке с бюджетом, кредиторами, работниками Учреждения остается в государственной собственности Владимирской области.

6.8. При реорганизации Учреждения документы, образовавшиеся в процессе деятельности, в том числе по личному составу передаются на хранение трансфертному, а при ликвидации – в архив.

6.9. Изменение типа Учреждения производится в установленном законом порядке.

## 7. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Изменения и дополнения в Устав Учреждения утверждаются его Учредителем по согласованию с Департаментом в части, регламентирующей статус имущества, и регистрируются в установленном законом порядке.

7.2. Действие Устава временем не ограничено.

государственного казенного учреждения социального обслуживания Владимирской области «Меленковский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних»

**ПЕРЕЧЕНЬ**

имущества, закрепленного на праве оперативного управления

За государственным казенным учреждением социального обслуживания Владимирской области «Меленковский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» на «01» января 2019 года

| № п/п   | Инвентарный №   | Наименование             | Адрес (местонахождение) объекта                         | Первоначальная стоимость (в руб.) |                   | Остаточная стоимость (в руб.) |
|---|---|--------------------------|---|-----------------------------------|-------------------|-------------------------------|
|   |   |                          |   | 5                                 | 6                 |                               |
| 1   | 2   | 3                        | 4   | 5                                 | 6                 |                               |
| <b>I. Здания, сооружения, передаточные устройства</b>                           |   |                          |   |                                   |                   |                               |
| 1   | Здания, сооружения, передаточные устройства 484:07:00 | Здание (Литер А, А1, А2) | Владимирская обл., г. Меленки, ул. Комсомольская, д.142 | 1 426 250,00                      | 308 770,56        |                               |
| 2   | ВА0000000000001                                       | Ограда                   | Владимирская обл., г. Меленки, ул. Комсомольская, д.142 | 133 427,80                        | 0,00              |                               |
| 3   | ВА0000000000002                                       | Гараж                    | Владимирская обл., г. Меленки, ул. Комсомольская, д.142 | 89 500,00                         | 0,00              |                               |
| 4   | ВА00000000504   | Асфальтовая дорожка      | Владимирская обл., г. Меленки, ул. Комсомольская, д.142 | 38 000,00                         | 0,00              |                               |
| 5   | 1101120001  | Мастерская (Лит В)       | Владимирская обл., г. Меленки, ул. Комсомольская, д.142 | 74 310,00                         | 71 089,90         |                               |
| 6   | 1101130001  | Веранда (Лит Г1)         | Владимирская обл., г. Меленки, ул. Комсомольская, д.142 | 18 390,00                         | 0,00              |                               |
| <b>ИТОГО основных средств по разд. I:</b>                                       |   |                          |   | <b>1 779 877,80</b>               | <b>379 860,46</b> |                               |
| <b>II. Движимое имущество, остаточная стоимость которого превышает 100 т.р.</b> |   |                          |   |                                   |                   |                               |
| 1   | 1101340025  | Бензогенератор           | Владимирская обл., г. Меленки, ул. Комсомольская, д.142 | 381 802,00                        | 381 802,00        |                               |
| <b>ИТОГО основных средств по разд. II:</b>                                      |   |                          |   | <b>381 802,00</b>                 | <b>381 802,00</b> |                               |
| <b>III. Прочие основные средства:</b>   |   |                          |   |                                   |                   |                               |
| <b>IV. ИТОГО основных средств:</b>  |   |                          |   | <b>6 990 825,86</b>               | <b>824 517,57</b> |                               |

|        |   |                                    |                         |            |            |      |            |  |
|--------|---|------------------------------------|-------------------------|------------|------------|------|------------|--|
| ИА     | МЛО основная серия:   |                                    |                         |            |            |      |            |  |
| ИБ     | Прочие основные серии:  |                                    |                         |            |            |      |            |  |
| II     | МЛО основная серия по балл II:                                      |                                    |                         |            |            |      |            |  |
| I      | 1101340032  | Безымянные                         | Коллекционная V143      | 281 805'00 | 381 805'00 | 0'00 | 281 805'00 |  |
| II     | Дополное издание "Описание элементов строения древесины по балл II" |                                    | Бумажный од. т. изданий | 381 805'00 |            |      |            |  |
|        | МЛО основная серия по балл I:                                       |                                    |                         |            |            |      |            |  |
| 0      | 1101130001  | Безымянные (ИВЛ I.I)               | Коллекционная V145      | 18 780'00  |            |      |            |  |
| 2      | 1101130001  | Ильмовые (ИВЛ B)                   | Бумажный од. т. изданий | 31 080'00  |            |      |            |  |
| 4      | БВ00000000204   | Уфимская Медовая                   | Бумажный од. т. изданий | 0'00       |            |      |            |  |
| 3      | БВ0000000000005   | Lalava                             | Бумажный од. т. изданий | 0'00       |            |      |            |  |
| 5      | БВ0000000000001   | Обычные                            | Бумажный од. т. изданий | 0'00       |            |      |            |  |
| 1      | 41450200  | Земель (ИВЛ V.VI.VII.VIII.VIII.VI) | Бумажный од. т. изданий | 281 805'00 | 381 805'00 |      | 281 805'00 |  |
| 1      | Итого:  |                                    |                         |            |            |      |            |  |
| Итого: |   |                                    |                         | 381 805'00 |            |      |            |  |
| Итого: |   |                                    |                         |            |            |      |            |  |
| Итого: |   |                                    |                         |            |            |      |            |  |
| Итого: |   |                                    |                         |            |            |      |            |  |
| Итого: |   |                                    |                         |            |            |      |            |  |



Проточено, прошито и скреплено печатью  
 на 13 (тринадцать) листах  
 Заместитель начальника инспекции  
 Советник государственной Гражданской  
 службы Российской Федерации 2 класса  
 И.К. Медеркова